

COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU CA

Association des Personnels Mutualistes

Date : 4 septembre 2026

Heure de début : 17 h 30

Participants

Présents

- Karim Bendjoudi
- Marie-Paule Bertrand
- Christiane Boureille
- Bernard Cuilleron
- Bruno Dalmonego
- Michel Martouret
- Jocelyne Monchal
- Jean-Yves Robert

Excusés

Michel Bois, Florence Breysse, Pascale Defour, Jean Michard, Charles Ruch, Martine Scheggi

1. Ouverture de la réunion

Les membres présents regrettent l'absence de la présidente, Anne-Marie Faure, et lui adressent collectivement leurs meilleurs vœux de bon rétablissement.

2. Marche du 19 septembre à Chambœuf

L'ordre du jour porte principalement sur l'organisation de la marche du 19 septembre à Chambœuf.

Karim Bendjoudi souligne la nécessité de flécher et de baliser correctement le circuit, certaines indications présentant actuellement quelques faiblesses.

Il est décidé de procéder à un repérage du parcours et à un balisage à l'aide de ruban la veille de la manifestation, soit le vendredi 18 septembre à partir de 15 h.

Les personnes prévues pour participer au balisage sont :

- Karim Bendjoudi
- Jean-Yves Robert
- Christiane Boureille
-

3. Sortie du 3 octobre

Un point est fait sur la sortie prévue le 3 octobre, « L'Aventure du train » avec visite du château de la Roche.

Avec 43 inscriptions, cette sortie est désormais complète.

4. Prochaine réunion du CA

La date du 5 novembre 2026 à 17 h 30 est proposée pour la prochaine réunion du CA. Les modalités pratiques d'organisation restent à définir, notamment la réservation du lieu avec l'éventuel repas.

5. Secrétariat, gestion et fichiers

Le point concernant la mise en place et l'organisation du secrétariat, ainsi que la gestion des fichiers, est précisé.

Marie-Paule Bertrand poursuivra le travail engagé dans ce domaine.

Le secrétariat, notamment la rédaction des comptes rendus et les envois de courriers, seront assurés par la secrétaire, Christiane Boureille.

Le fichier de l'ensemble des adhérents lui sera communiqué afin de lui permettre d'assurer cette mission.

6. Site internet

Bruno Dalmonego, responsable du site internet, rappelle la nécessité de procéder à une mise à jour régulière, afin que les informations soient actualisées et que le site devienne davantage attractif.

Il serait également intéressant de mettre en place un lien avec AESIO Santé.

Ce point devra être discuté avec Anne-Marie Faure pour qu'elle puisse le présenter.

7. Contrat de santé

Concernant le contrat de santé, l'association est toujours dans l'attente d'une réponse concernant une éventuelle réduction des frais de gestion.

Une rencontre avec Sylvie Ternus, responsable, est prévue le 22 septembre afin d'échanger sur cette question.

Christiane Boureille émet l'idée de faire appel à AESIO pour un éventuel événement sportif qui s'inscrirait dans le cadre « Santé des Femmes » — idée à présenter à AESIO.

8. Programme des activités 2027-2028

La commission activités devra se réunir rapidement afin de définir le programme des activités pour 2027 et 2028.

Cette réunion devra permettre d'anticiper la préparation et l'organisation des activités à venir.

L'ensemble des points prévus à l'ordre du jour ayant été abordé, la réunion est close.